

TÜRKİYE GÜREŞ FEDERASYONU HUKUK KURULU TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Talimatın amacı, Hukuk Kurulunun oluşumunu, görev ve yetkileriyle çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Talimat, Türkiye Güreş Federasyonu yetkili organlarını, idari teşkilatını, Federasyonun düzenlendiği faaliyetlerde yer alan tüm spor kulüplerini ve spor elemanlarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Talimat, 21.05.1986 tarih ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun ek 9. maddesi, 19.07.2012 tarih ve 28358 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 01.10.2014 tarihli ve 29136 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Güreş Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Talimatta yer alan;

- a) **Genel Müdürlük** : Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
b) **Federasyon** : Türkiye Güreş Federasyonunu,
c) **Federasyon Başkanı** : Türkiye Güreş Federasyonu Başkanı,
ç) **Yönetim Kurulu** : Türkiye Güreş Federasyonu Yönetim Kurulunu,
d) **Spor Kulübü** : Genel Müdürlük tarafından tescil edilmiş, faaliyetlerde yer alma hakkı olan spor kulübünü,
e) **Spor Elemanı** : Kulüplerin sporcu, teknik direktör, masör, doktor, yönetici, menajer, antrenör vb. elemanlarını,
f) **Hukuk Kurulu** : Görev alanı içindeki ihtilaflar ve hukuki konuları inceleyip Federasyona görüş bildiren kurulu,
g) **Kurul Başkanı** : Federasyon Başkanı tarafından Federasyonla Hukuk Kurulu arasında iletişimi sağlamak, Kurulu temsil etmek ve çalışmalarını yönetmek üzere seçilen Hukuk Kurulu üyesini,
ğ) **Kurul Sekreteri** : Hukuk Kurulu Sekreterini,
h) **Genel Sekreter** : Türkiye Güreş Federasyonu Genel Sekreterini,
ı) **Talimat** : Türkiye Güreş Federasyonu Hukuk Kurulu Talimatını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Esas Hükümler

Kuruluş

Madde 5 – (1) Hukuk Kurulu, hukuk fakültesi mezunları arasından Federasyon Başkanının Federasyonla Kurul arasındaki iletişimi sağlamak, Kurulun çalışmalarını yönetmek ve Kurulu temsil etmek üzere Hukuk Kurulu Başkanlığına atadığı kişi tarafından hazırlanarak



Federasyon Başkanının görüşün sunulan (Kurul Başkanı hariç) en az 4, en fazla 7 üyeden oluşur ve Federasyon Başkanının önerisi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile kurulur.

(2) Kurulun işlerliğini arttırmak için kurul üyeleri, aralarından birini salt çoğunlukla Kurul Sekreteri olarak seçer. Eksilen üyenin yerine aynı usulle yeni üye atanabilir.

(3) Mazeretsiz olarak üst üste iki, her ne sebeple olursa olsun yılda dört kurul toplantısına katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden düşer. Kurul üyeleri, atanmalarındaki usul izlenerek görevden alınabilir.

Çalışma usul ve esasları

Madde 6 – (1) Hukuk Kurulu kararları öneri niteliğindedir. Hukuk Kurulu toplantılarında Kurulun görev, yetki ve sorumluluk alanı içinde olup “Görev ve yetkiler” bölümünde belirtilen konular değerlendirilir ve kararlar aşağıdaki şekilde alınır. Federasyon Başkanı gerekli gördüğünde Hukuk Kurulu toplantılarına katılır. Federasyon Başkanı katıldığı toplantılarda Kurula Başkanlık yapar.

(2) Hukuk Kurulu görev alanına giren konularda görüşme yapmak; çalışmalarını gözden geçirmek amacıyla gerektiğinde toplanır ancak yılda en az iki kere toplanmak zorundadır. Kurul salt çoğunluk ile toplanır ve salt çoğunlukla karar alır. Oyların eşit olması halinde Başkanın oyu çift oy sayılır. Kurul başkanının toplantıya katılmadığı hallerde Kurul sekreteri toplantıya başkanlık eder.

(3) Federasyon Başkanının talebi üzerine veya doğrudan Hukuk Kurulu Başkanı tarafından ya da üyelerin salt çoğunluğunun talebiyle kurul olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Hukuk Kurulu, ihtiyaç duyulması halinde Federasyonun diğer kurul üyelerini toplantıya davet edebilir.

(4) Hukuk Kurulu kendisine havale edilen işleri gelen evrak defterine kaydeder. Hukuk Kuruluna havale edilen işler; Kurul Başkanı tarafından Kurul üyelerine dağıtılır. Hukuk Kurulu verdiği kararın ve raporun özetini karar defterine işler. Karar ve raporları ön yazı ile Federasyon Başkanına gönderir ve evrak defterinin giden evrak bölümüne işler. Defterin tutulması ve düzeninden Federasyon Başkanlığınca Hukuk Kurulu sekreteriyasında görevlendirilen memur sorumludur.

(5) Üye kendisine havale edilen işi; havalede başka bir süre belirtilmemişse en geç 15 gün içerisinde inceleyip sonucu yazılı olarak Kurula sunar. Raporların Federasyon Başkanlığına sunumu Kurul Başkanı tarafından gerçekleştirilir.

(6) Hukuk Kurulunun ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve yazışmaların ivedilikle yerine getirilmesi Genel Sekreter tarafından sağlanır. İşlerin Hukuk Kuruluna havalesi ile Kurul kararının yetkili organlara ve ilgili kişilere ulaştırılmasından Genel Sekreter sorumludur.

Görev ve yetkiler

Madde 7 – (1) Hukuk Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir. Hukuk Kurulu aşağıdaki konularda gerekli incelemeyi yapar ve Federasyona görüş bildirir:

a) Federasyonun yetkili organlarının Federasyon Ana Statüsünde belirtilen görev ve yetkileriyle ilgili olarak kendisine havale edilen işler,

b) Federasyon ile kulüp, Federasyon ile hakem, sporcu, teknik direktör, antrenör, idareci vb. spor elemanları, kulüpleri ile sporcu, antrenör, idareci vb. spor elemanları ve kulüpler arasında çıkan ihtilaflar,

c) Federasyon tarafından çıkarılacak statü, talimat, sözleşme, genelge vb. mevzuat taslakları,

ç) Federasyona onay için gönderilen sözleşmelerin mevzuata uygunluğu, tek tip sözleşmelerden doğan uyumsuzluklar.



(2) Federasyonun hakem statüsünde verdiği kararlarda yargılama sürecine katılır, incelemenin duruşmalı yapılması halinde duruşmada hazır bulunur ve hakem duruşmalarının sekretaryasını yürütür.

(3) Federasyon mevzuatı konusunda, Talimat kapsamındaki Federasyon yetkilileri, kurulları ile spor elemanlarına dönük eğitim, seminer vb. çalışmalar yapar.

(4) Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapar.

(5) Ulusal ve Uluslararası mevzuatı takip eder. Gerekli çalışmaları yapar. Mevzuat değişiklikleri konusunda Kurul Başkanı bir üyeyi görevlendirebilir. Bu üye, değişiklikleri rapor halinde Federasyon Başkanına verilmek üzere Kurul Başkanına verir.

Görev süresi

Madde 8 – (1) Kurul üyelerinin görev süresi 4 yıldır.

(2) Görev süresi 4 yıl olmakla birlikte, Federasyon Başkanı bu zaman zarfında herhangi bir sebeple görevden ayrılırsa Hukuk Kurulunun görev süresi de sona erer. Ancak yeni bir Hukuk Kurulu oluşturulana kadar ivedi işleri yapmaya devam eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Talimatta yer almayan konular

Madde 9 – (1) Bu Talimatta yer almayan hususlarla ilgili inceleme ve kararlar, Federasyon Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda alınır.

Yürürlük

Madde 10 – (1) Yönetim Kurulunca hazırlanan bu Talimat, Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü resmi internet sitelerinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11 – (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Güreş Federasyonu Başkanı yürütür.

